



Reșița, Piața 1 Decembrie 1918 nr.1A,
Jud. Caraș-Severin, Tel:0255/221677; Fax: 0355/080288;
e-mail:reșița@primariesita.ro; Cod fiscal 3228764
Nr. 7652/30.01.2026

ANUNT

Primăria Municipiului Reșița organizează, la sediul său din Reșița, Piața 1 Decembrie 1918 nr.1A, județul Caraș-Severin, în data de **16.02.2026** cu respectarea prevederilor art. 68 alin. (1), art. 69 alin. (1) -(4) din H.G. nr.1336/2022 – pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, concurs de promovare în grad sau treaptă profesională, pentru personalul contractual din cadrul Primăriei Municipiului Reșița, după cum urmează:

- din inspector de specialitate, gradul I, studii superioare, la Compartimentul Informatică și Bază de Date al Serviciului Achiziții Publice din cadrul Direcției Achiziții Publice din cadrul Primăriei Municipiului Reșița în inspector de specialitate, gradul IA, studii superioare.

Condiții de participare la concurs:

Pentru a participa la concursul de promovare în grad sau treaptă profesională, personalul contractual trebuie să îndeplinească **cumulativ condițiile** prevăzute la art. 31 alin. (6) conform Legii-cadru 153/2017, cu modificările și completările ulterioare, și anume:

- să aibă cel puțin 3 ani vechime în gradul profesional al funcției contractuale din care promovează;
- să fi obținut calificativul ”foarte bine” la evaluarea performanțelor profesionale individuale cel puțin de două ori în ultimii 3 ani, în care acesta s-a aflat în activitate.

Dosarul de concurs: Se depune la Serviciul Salarizare, Resurse Umane, Comerț și Venituri Patrimoniu în termen de 5 zile lucrătoare de la data afișării anunțului privind organizarea concursului de promovare, respectiv în perioada **02.02.2026-06.02.2026** și conține în mod obligatoriu:

- cerere de înscriere la examen adresată conducătorului instituției publice;
- adeverință eliberată de Serviciul Salarizare, Resurse Umane, Comerț și Venituri Patrimoniu din cadrul Direcției Buget Finanțe-Contabilitate, Resurse Umane, Salarizare, privind vechimea în gradul profesional din care se promovează precum și adeverință din care să rezulte situației disciplinară, în care se menționează expres dacă acestuia i-a fost aplicată o sancțiune disciplinară, care să nu fi fost radiată.
- copii de pe rapoartele de evaluare a performanțelor profesionale individuale din care să rezulte că a obținut calificativul ”foarte bine” la evaluarea performențelor profesionale individuale cel puțin de două ori în ultimii 3 ani, în care acesta s-a aflat în activitate;

Data, ora și locul desfășurării examenului de promovare: Concursul de promovare în grad sau treaptă profesională, pentru personalul contractual din cadrul Primăriei Municipiului Reșița, se va desfășura la Consiliul Local Reșița în data de 16.02.2026, ora: 11⁰⁰.

Tipul probelor de concurs, locul, data și ora desfășurării acestora:

Concursul de promovare în grad sau treaptă profesională, pentru personalul contractual din cadrul Primăriei Municipiului Reșița constă în 2 etape succesive, după cum urmează:

- selecția dosarelor de înscriere, în data de **09.02.2026**;
- proba scrisă, în data de **16.02.2026, ora 11⁰⁰**;

Concursul se va desfășura la sediul Primăriei Municipiului Reșița din Reșița, Piața 1 Decembrie 1918, nr. 1A, județul Caraș-Severin. Candidații vor fi prezenți la etajul I, sala de ședințe în data de 16.02.2026, ora 11⁰⁰, pentru apelul nominal, respectiv verificarea identității, care se va face în baza cărții de identitate, cărții electronice de identitate, cărții de identitate provizorie sau a buletinului de identitate, aflate în termen de valabilitate.

După începerea comunicării subiectelor este interzis accesul candidaților care au întârziat.

În încăperea în care are loc concursul, pe toată perioada derulării acestuia, inclusiv a formalităților prealabile și a celor ulterioare finalizării probei, candidaților le este interzisă deținerea sau folosirea vreunei surse de consultare sau a telefoanelor mobile ori a altor mijloace de comunicare la distanță.

Nerespectarea dispozițiilor acestor dispoziții atrage eliminarea candidatului din proba de concurs.

Calendarul de desfășurare a concursului,

- *data-limită și ora până la care se pot depune dosarele de concurs:* dosarul de concurs se depune în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la publicarea anunțului, respectiv în perioada **02.02.2026-06.02.2026**, la sediul Primăriei Municipiului Reșița, Piața 1 Decembrie 1918, nr. 1A, cu următorul program: luni-joi până la ora 16⁰⁰, vineri până la ora 13³⁰, la persoana care asigură secretariatul comisiei de concurs: Bololoi Florina – inspector în cadrul Serviciul Salarizare, Resurse Umane, Comerț și Venituri Patrimoniu, Tel. 0255/221677.

- **selecția dosarelor** de înscriere: în termen de maxim 1 zi lucrătoare de la finalizarea termenului de depunere al dosarelor, respectiv în data de 09.02.2026, până la ora 16,00;
- rezultatele selecției dosarelor se afișează: în termen de 1 zi lucrătoare de la finalizarea verificării dosarelor de concurs, cel târziu în data de 10.02.2026, până la ora 16,00;
- termen depunere contestații cu privire la rezultatul selecției dosarelor: 1 zi lucrătoare de la afișarea rezultatelor privind selecția dosarelor, cel târziu în data de 11.02.2026, până la ora 16,00;
- termen verificare contestații și de afișare a rezultatelor contestațiilor cu privire la selecția dosarelor: 1 zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor privind selecția dosarelor, cel târziu în data de 12.02.2026, până la ora 16,00;
- **proba scrisă**, se va desfășura în data de **16.02.2026, ora 11,00**;
- notarea probei scrise și afișarea rezultatelor obținute de candidați la proba scrisă: în termen de 1 zi lucrătoare de la finalizarea probei scrisei, în data de 17.02.2026, până la ora 16,00;
- termen depunere contestații cu privire la rezultatul probei scrise: 1 zi lucrătoare de la afișarea rezultatelor privind proba scrisă, cel mai târziu în data de 18.02.2026, până la ora 16,00;
- termen analiză contestații și de afișare a rezultatelor contestațiilor depuse la proba scrisă: 1 zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor privind proba scrisă: cel mai târziu în data de 19.02.2026, până la ora 16,00 cu afișare imediată;

Bibliografia :

Bibliografia pentru concursul de promovare în grad sau treaptă profesională al personalului contractual din cadrul Primăriei Municipiului Reșița, este următoarea:

Bibliografie și tematică :

Bibliografie și tematică:

1. Legea nr. 53/2003 privind Codul Muncii, republicată în anul 2011, cu modificările și completările ulterioare;
cu tematica integral
2. Legea 363/2018 privind protecția persoanelor fizice referitor la prelucrarea datelor cu caracter personal de către autoritățile competente în scopul prevenirii, descoperirii, cercetării, urmăririi penale și combaterii infracțiunilor sau al executării pedepselor, măsurilor educative și de siguranță, precum și privind libera circulație a acestor date;
cu tematica integral
3. Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată în anul 2013, cu modificările și completările ulterioare;
cu tematica integral.
4. Legea nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnitatilor publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, cu modificările și completările ulterioare, (titlul II, titlul III);
5. OUG nr. 39/2020 privind semnătura electronică;
cu tematica integral.

Informații suplimentare privind concursul: sediul Primăriei Municipiului Reșița, Piața 1 Decembrie 1918, nr.1A, la secretarul Comisiei de concurs, Bololoi Florina – inspector în cadrul Serviciul Salarizare, Resurse Umane, Comerț și Venituri Patrimoniu, Tel. 0255/221677 sau pe pagina de internet a instituției: www.primariaresita.ro

**PRIMAR,
POPA IOAN**

**Director executiv,
D.B.F.C.R.U.**

**Șef Serviciu,
Blaga Sabin Dorel**

**Inspector,
Bololoi Florina**